এফডি-৬

বৈদেশিক সাহায্যতাপুষ্ট প্রকল্প সমূহের নমুনা ছক

১.	**এনজিওর নাম**	:	ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনিশিয়েটিভ (এমআরডিআই)
২.	**প্রকল্পের নাম**	:	এনগেজিং মিডিয়া ইন গভার্নেন্স অ্যান্ড লেজিসলেশন (Engaging Media in Governance and Legislation)
৩.	**প্রকল্পের মেয়াদ**	:	১৮ মাস
	ক. শুরুর তারিখ	:	০১ মার্চ ২০১২
	খ. সমাপ্তির তারিখ	:	৩১ আগস্ট ২০১৩

৪. **প্রকল্প এলাকা** :

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলা/থানা
১.	ঢাকা	মোহাম্মদপুর

৫. **প্রাক্কলিত ব্যয়** :

	বর্ণনা	প্রকল্প বর্ষ-১	প্রকল্প বর্ষ-২	মোট
১.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
২.	দেশে থেকে প্রাপ্ত বিদেশী দাতার স্থায়ীয় মুদ্রায় অনুদান	৭৫,৯৬,৬৬২	১২,৭৪,৭০০	৮৮,৭১,৩৬২
৩.	স্থানীয় অনুদান	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৪.	বিদেশী মুদ্রায় (ডলার)	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
	মোট	**৭৫,৯৬,৬৬২**	**১২,৭৪,৭০০**	**৮৮,৭১,৩৬২**

৬. **বিস্তারিত প্রকল্প** :

ক. ভূমিকা এবং পটভূমি (সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রকল্প কার্যক্রমসংক্রান্ত বিরাজমান অবস্থা তথ্য/উপাত্তসহ উল্লেখপূর্বক প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সংক্ষেপে অবতারণা করুন। প্রকল্পটি প্রণয়নকালে কিভাবে কমিউনিটি-কে সম্পৃক্ত করা হয়েছে তা লিখুন) ঃ

রাষ্ট্র পরিচালনার জন্য নীতি নির্ধারনী পর্যায়ে কী ঘটছে এবং এতে জনগনের আকাংখার প্রতিফলন হচ্ছে, সংবাদমাধ্যমসমূহ এসব তথ্য জনগনের কাছে উপস্থাপন করে। সমাজের সবচেয়ে সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠী, নারী ও দরিদ্র জনগণের কাছে তথ্য পৌছে দিয়ে সংবাদপত্র সমূহ রাজনৈতিক সুশাসন প্রতিষ্ঠায় প্রান্তিক মানুষের স্বত:স্ফুর্ত অংশগ্রহনের সুযোগ সৃষ্টি করতে পারে। সংবাদ প্রকাশের মাধ্যমে সংবাদমাধ্যম সরকারী সেবার ক্ষেত্রসমূহকে আরো দায়িত্বশীল করতে পারে এবং জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজের সদস্যদের সাথে যোগাযোগের ক্ষেত্র তৈরী করতে পারে।

রাজনৈতিক সুশাসন রাজনৈতিক দল ও সরকার গঠন প্রক্রিয়ায় গণতান্ত্রিক মূল্যবোধ ও নীতি নৈতিকতার সাথে সম্পর্কিত। গণতন্ত্রের একটি অন্যতম পূর্বশর্ত হচ্ছে জনগনের জীবন, স্বাধীনতা ও সম্পদের সাথে জড়িত সকল বিষয়ে সরকারী সিদ্ধান্ত সম্পর্কে জনগণের জানার অধিকার নিশ্চিত করা। পর্যাপ্ত তথ্য জনগণকে তাদের কল্যানে সঠিক সিদ্ধান্ত গ্রহণে এবং রাষ্ট্রীয় নীতি নির্ধারনে অংশগ্রহণ করতে সহায়তা করে।

রাজনৈতিক সুশাসন প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে জাতীয় সংসদের ভূমিকা সবচেয়ে গুরুত্বপূর্ণ। আইন প্রনয়নের পাশাপাশি সংসদ সদস্যগণ জনপ্রতিনিধি হিসেবে নিজ নিজ নির্বাচনী এলাকার উন্নয়নের ক্ষেত্র ও চাহিদা সংসদ অধিবেশনে তুলে ধরেন। এছাড়া সংসদীয় স্থায়ী কমিটির সভায় গৃহীত নীতি প্রনয়নের সুপারিশসমূহ কতটুকু বাস্তবায়িত হয়েছে তা পর্যবেক্ষণ করাও সংসদ সদস্যগদের কর্মপরিধির আওতাভূক্ত। তদারকি, প্রতিনিধিত্ব ও আইন প্রনয়ন-এই ত্রিমুখী ভূমিকা পালনে সুশীল সমাজের প্রতিনিধিদের সাথে যোগাযোগ ও মতবিনিময় জনপ্রতিনিধিদের জন্য সহায়ক হবে। সংবাদ মাধ্যম এ ধরনের যোগাযোগ স্থাপনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করতে পারে।

প্রস্তাবিত প্রকল্পটি মূলত জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজ প্রতিনিধিদের মাঝে যোগাযোগকে দৃঢ় করবে যাতে করে সংসদকে জনগণের কাছে আরও বেশী উন্মুক্ত করবে। এর জন্য সংবাদমাধ্যম ও কমিউনিটির প্রয়োজন -

১. সংসদীয় কার্যক্রম ও সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম সম্পর্কে ধারণা
২. নিজেদের মাঝে আরও বেশী যোগাযোগ বৃদ্ধি করা
৩. সাংবাদিকদের সংসদীয় কমিটির ভূমিকা বিশ্লেষণ করার দক্ষতা উন্নয়ন করা।

এই চাহিদাকে সামনে রেখে এমআরডিআই বিভিন্ন কার্যক্রম প্রস্তাব করছে। এমআরডিআইয়ের অন্যান্য প্রকল্প বাস্তবায়নের অভিজ্ঞতা থেকে দেখা গেছে যে, যেকোনো কার্যক্রমের সাথে সংবাদমাধ্যম যুক্ত হলে তা সহজেই জনগণ, নীতিনির্ধারকদের দৃষ্টি আকর্ষণে সক্ষম হয়।

এমআরডিআই নিয়মিত সংবাদের কনটেন্ট মনিটরিং করে থাকে। সেখান থেকেই প্রথমে দেখা যায় সংবাদমাধ্যমে সংসদ ও সংসদীয় কমিটির সিদ্ধান্ত বিষয়ক রিপোর্টের সংখ্যা অনেক কম এবং এগুলোর পরিসর খুবই সীমিত। প্রকল্পটি প্রণয়ণের সময় এর প্রধান স্টেকহোল্ডার সংসদ বিষয়ে প্রতিবেদন করে এমন সাংবাদিকদের সাথে মতামত যাচাই করা হয়েছে।

খ. প্রকল্পটির যৌক্তিকতা এবং জাতীয় পরিকল্পনার সাথে (যথা- এনএসএপিআর-২, রূপকল্প-২০২১ ও সরকারের খাতভিত্তিক উদ্দেশ্যাবলী) প্রাসঙ্গিকতা ঃ

প্রস্তাবিত প্রকল্পটির লক্ষ্য হলো রাজনৈতিক সুশাসন প্রতিষ্ঠা ও নীতি প্রনয়নে জনঅংশগ্রহণ নিশ্চিতকরনের জন্য সংবাদমাধ্যমকে ব্যবহার করে জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজের মাঝে যোগাযোগ স্থাপন। বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতিহারে জনগণের ক্ষমতায়নের জন্য তথ্য প্রাপ্তির বিধানটি যুক্ত ছিলো এবং এরই ধারাবাহিকতায় নবম জাতীয় সংসদের প্রথম অধিবেশনে অবাধ তথ্য প্রবাহ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ প্রণয়ন করা হয়। এই আইন দ্বারা তথ্য অধিকারকে স্বীকৃতি দেয়া হয়েছে এবং সকল কর্তৃপক্ষকে তথ্য প্রদানের বাধ্যবাধকতা আরোপ করা হয়েছে যার ফলে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা সম্ভব হবে এবং সার্বিকভাবে গণতন্ত্র প্রতিষ্ঠা হবে।

সরকারের ডিজিটাল বাংলাদেশ, ভিশন ২০২১ উদ্যোগসমূহ জনগণের ক্ষমতায়নকে এবং প্রশাসনের স্বচ্ছতাকে নিশ্চিত করে। এই লক্ষ্যর সাথে সামঞ্জস্য রেখে প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সরকারের সিদ্ধান্ত গ্রহণ প্রক্রিয়ায় জনগণের অংশগ্রহণের বিষয়টি নিশ্চিত করে।

জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজের মাঝে সংযোগ স্থাপনের মাধ্যম এবং সাধারণ জনগণের কাছে মূল বার্তা-বাহক হলো সংবাদমাধ্যম। তাই এই বিষয়ে তথ্য প্রচারের জন্য সাংবাদিকদের দক্ষতা বৃদ্ধি অত্যন্ত প্রাসঙ্গিক।

গ. উদেশ্যসমূহ ঃ

- সংসদীয় কমিটির ভূমিকাকে শক্তিশালীকরণের উপায় চিহ্নিতকরণ এবং জনপ্রতিনিধি ও সুশীল সমাজের মাঝে যোগাযোগ স্থাপন
- সংবাদমাধ্যমকে ব্যবহার করে জনগণের মাঝে রাজনৈতিক সুশাসন ও আইন প্রনয়ন বিষয়ে সচেতন করা
- রাজনৈতিক সুশাসন ও জনঅংশগ্রহণ বিষয়ক প্রতিবেদনে সাংবাদিকের দক্ষতা বৃদ্ধি

ঘ. লক্ষ্যমাত্রা (সুনির্দিষ্ট, পরিমাপযোগ্য, অর্জনযোগ্য যথার্থতা ও সময় *(ঝগঅজঞ)* নির্ধারণ করুন। পরিবীক্ষনের জন্য টার্গেট *ঝগঅজঞ* করা অত্যন্ত জরুরী) ঃ

- সংসদীয় কমিটির বর্তমান ভূমিকা নিরূপন এবং এ বিষয়ে জনপ্রতিনিধি ও অন্যান্য স্টেকহোল্ডারদের মন্তব্য নিয়ে অবস্থা জরীপ
- অবস্থা জরীপ প্রতিবেদন প্রকাশ ও সংসদীয় স্থায়ী কমিটির ভূমিকা শক্তিশালীকরণে সুপারিশমালা প্রণয়ন এবয় জাতীয় পর্যায়ে স্টেকহোল্ডার ও জনপ্রতিনিধিদের মাঝে উপস্থাপন
- রাজনৈতিক সুশাসন ও আইন প্রনয়ন বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪ পর্বের টেলিভিশন অনুষ্ঠান
- টিভি অনুষ্ঠানের সারসংক্ষেপ প্রকাশ ও স্টেকহোল্ডারদের মাঝে বিতরণ
- জাতীয় পত্রিকা ও টেলিভিশনের সাংবাদিকদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণের জন্য প্রশিক্ষণ বিষয়বস্তু প্রনয়ন
- সংসদের কার্যক্রম বিষয়ে ২-দিনের আবাসিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে জাতীয় পত্রিকা ও টেলিভিশনের ২০ জন সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদকের দক্ষতা উন্নয়ন।
- ১০ জন সাংবাদিকের জন্য ছয়মাসের ফলো-আপ কার্যক্রম
- তিনজন সাংবাদিকদের মাধ্যমে বিগত ছয়মাসের সংসদীয় স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরনী ও সংবাদমাধ্যমে এর প্রতিফলন পর্যালোচনা
- সংসদীয় স্থায়ী কমিটির সভার কার্যবিবরনী ও সংবাদমাধ্যমে এর প্রতিফলন পর্যালোচনা নিয়ে একটি প্রতিবেদন প্রকাশ ও কর্মশালার মাধ্যমে স্টেকহোল্ডার ও জনপ্রতিনিধিদের মাঝে তা উপস্থাপন

ক্রম	কার্যক্রম	সংখ্যা	অর্জন যোগ্য	উপকার ভোগী	বাস্তবায়নের সময়	বরাদ্দ (টাকা)
১.	অবস্থা যাচাই (Rapid assessment)	১	১	সংসদ সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	এপ্রিল-জুলাই ২০১২	৩,০০,০০০
২.	সংসদীয় কমিটি ও সুশীল সমাজের	১	১	সংসদীয় স্থায়ী	সেপ্টেম্বর ২০১২	৫,৯৪,৫০০

	প্রতিনিধিদের সাথে কর্মশালা (Workshop with parliamentary standing committee and CSOs)			কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম		
৩.	প্রচারমাধ্যমে স্থানীয় জনগোষ্ঠীর কণ্ঠস্বর (Community's voice over electronic media)	৪	৪	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	নভেম্বর ২০১২-মার্চ ২০১৩	৮,০০,০০০
৪.	প্রচার মাধ্যমে প্রচারিত অনুষ্ঠানের সারসংক্ষেপ প্রকাশ (Publication on the TV Programme)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি, সংবাদমাধ্যম ও টিভি দর্শকবৃন্দ	এপ্রিল ২০১৩	৯৮,৬৪০
৫.	সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু প্রনয়ন (Journalist Trainign content development)	১	১	সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদক বা সাংবাদিক	জুন-জুলাই ২০১২	১,০৫.০০০
৬.	জাতীয় পর্যায়ে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ (Training of National journalist)	১	১	সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদক বা সাংবাদিক	সেপ্টেম্বর ২০১২	৫,১০,৫০০
৭.	সাংবাদিকদের ফলোআপ কার্যক্রম (Journalist follow-up session)	৬	৬	সাংবাদিক	নভেম্বর ২০১২-এপ্রিল ২০১৩	৪,১০,০০০
৮.	সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা (Screening of PSC activities)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	নভেম্বর ২০১২ - জানুয়ারী ২০১৩	১৩,৯৯,০০০
৯.	সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রকাশ কর্মশালা (PSC activities dissemination workshop)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	এপ্রিল ২০১৩	৪,১৫,৫০০

৬. প্রত্যাশিত ফলাফল (প্রত্যেক ফলাফল গুনবাচক, সংখ্যাবাচক এবং সময়ের (QQT)ভিত্তিতে নির্দিষ্ট করুন) ঃ

- একটি অবস্থা জরীপের মাধ্যমে সংসদীয় কমিটির ভূমিকা নিরূপন এবং ভূমিকাকে শক্তিশালীকরণের সুপারিশ প্রণয়ন করা হবে।
- একটি কর্মশালার মাধ্যমে সংসদীয় কমিটির ভূমিকাকে শক্তিশালীকরণের ক্ষেত্রসমূহ সুপারিশ করা হবে।
- জাতীয় পত্রিকা ও টেলিভিশনের সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদকদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণের জন্য প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ বিষয়বস্তু প্রনয়ন করে ২ দিনের আবাসিক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হবে
- ২ দিনের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে ২০ জন জাতীয় পত্রিকা ও টেলিভিশনের সাংবাদিকদের সংসদের কার্যক্রম ও সংসদীয় কমিটির ভূমিকা বিষয়ে রিপোর্টিংএর দক্ষতা উন্নয়ন হবে।
- প্রকল্প চলাকালীন সময়ে সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম, জনঅংশগ্রহণ বিষয়ক আনুমানিক ১৫টি রিপোর্ট/ফিচার টেলিভিশন ও পত্রিকায় প্রকাশিত বা প্রচারিত হবে।
- ৬টি ফলো-আপ সেশনের মাধ্যমে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সাংবাদিকদের রাজনৈতিক সুশাসন, জাতীয় সংসদের কার্যক্রম ও সংসদীয় কমিটির ভূমিকা বিষয়ে গভীর জ্ঞানার্জন হবে যা তাদের রিপোর্টে প্রকাশ পাবে।
- সংসদীয় স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনার ক্ষেত্রে ৩ জন সাংবাদিকের দক্ষতা উন্নয়ন হবে যা তাদের পর্যালোচনা প্রতিবেদনে প্রকাশিত হবে।

ক্রম	কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা	ফলাফল	উপকারভোগী	বাস্তবায়নের সময়
১.	অবস্থা যাচাই (Rapid assessment)	১	১	সংসদ সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	এপ্রিল-জুলাই ২০১২

২.	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধিদের সাথে কর্মশালা (Workshop with parliamentary standing committee and CSOs)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	সেপ্টেম্বর ২০১২
৩.	প্রচারমাধ্যমে স্থানীয় জনগোষ্ঠীর কণ্ঠস্বর (Community's voice over electronic media)	৪	৪	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি সংবাদমাধ্যম ও টিভি দর্শকবৃন্দ	নভেম্বর ২০১২-মার্চ ২০১৩
৪.	প্রচার মাধ্যমে প্রচারিত অনুষ্ঠানের সারসংক্ষেপ প্রকাশ (Publication on the TV Programme)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	এপ্রিল ২০১৩
৫.	সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু প্রনয়ন (Journalist Trainign content development)	১	১	সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদক বা সাংবাদিক	জুন-জুলাই ২০১২
৬.	জাতীয় পর্যায়ে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ (Training of National journalist)	১	১	সংসদ বিষয়ক প্রতিবেদক বা সাংবাদিক	সেপ্টেম্বর ২০১২
৭.	সাংবাদিকদের ফলোআপ কার্যক্রম (Journalist follow-up session)	৬	৬	সাংবাদিক	নভেম্বর ২০১২-এপ্রিল ২০১৩
৮.	সংসদীয় স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা (Screening of PSC activities)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	নভেম্বর ২০১২ - জানুয়ারী ২০১৩
৯.	সংসদীয় স্থায়ী কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রকাশ কর্মশালা (PSC acvities dissemination workshop)	১	১	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি সদস্য, সুশীল সমাজ প্রতিনিধি ও সংবাদমাধ্যম	এপ্রিল ২০১৩

চ. প্রধান কার্যক্রমসমূহ এবং প্রতিটি কার্যক্রমের বিপরীতে বরাদ্দ ঃ

ক্রমিক নং	প্রধান কার্যক্রমসমূহ	প্রাক্কলিত বরাদ্দ (টাকা)	উপকারভোগীর সংখ্যা
১.	অবস্থা জরীপ	৩,০০,০০০	৭০ জন
২.	ওয়ার্কশপ উইথ পার্লামেন্টারি স্ট্যান্ডিং কমিটিজ এন্ড সিএসওজ	৫,৯৪,৫০০	৭০ জন
৩.	কমিউনিটিজ ভয়েজ ওভার টিভি প্রোগ্রাম	৮,০০,০০০	২০০০ (টিভি দর্শক)
৪.	পাবলিকেশন অন দ্য টিভি প্রোগ্রাম	৯৮,৬৪০	৫০০ জন
৫.	জার্ণালিস্ট ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট	১,০৫.০০০	২০ জন
৬.	ট্রেনিং অব ন্যাশনাল জার্ণালিস্ট	৫,১০,৫০০	২০ জন
৭.	জার্ণালিস্ট ফলোআপ সেশন	৪,১০,০০০	১০ জন
৮.	স্ক্রিনিং অব পিএসসি এক্টিভিটিজ	১৩,৯৯,০০০	৩ জন
৯.	ডেসিমিনেশন ওয়ার্কশপ অন পিএসসি এক্টিভিটিজ	৪,১৫,৫০০	৭০ জন
১০.	কর্মসুচি বাস্তবায়নের জন্য জনবল নিয়োগ	২৫,৪১,৯৭২	৪ জন
১১.	কর্মসুচি সহায়ক ইকুইপমেন্ট এন্ড অফিস স্পেস	৮,৯০,০০০	সাপ্লায়ার্স, বাড়িওয়ালা,
১২.	কর্মসুচি বাস্তবায়নের জন্য প্রশাসনিক ব্যয়	৮,০৬,২৫০	অডিটরস, ইউটিলিটি কর্তৃপক্ষ
	মোট	**৮৮,৭১,৩৬২**	

* (উপরে বর্ণিত ফলাফলের ভিত্তিতে প্রতিটি প্রধান কার্যক্রমের বর্ণনা করুন। যে কার্যক্রম উপরে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহায়ক নয় সে কার্যক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না। উপকারভোগীর সংখ্যা প্রত্যক্ষ হতে হবে, পরোক্ষ নয়)

৭. জেলাওয়ারী বিস্তারিত কর্মকান্ড (যতগুলো জেলায় কর্মকান্ড বাস্তবায়িত হবে একই ছক ব্যবহার করে প্রত্যেক জেলার তথ্য পর পর প্রদান করতে হবে) ঃ

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলা/থানা	ইউনিয়ন/ওয়ার্ড	কর্মকান্ডসমূহ	পরিমান/টার্গেট	বরাদ্দ	সময়সীমা
১.	ঢাকা			দফা ৬(চ)-এ বর্ণিত সকল কর্মকান্ড	সাংবাদিক ২০ জন, সংসদ সদস্য ১৮ জন সিভিল সোসাইটি সদস্য ১০০ জন, টিভি দর্শক ২,০০০ জন, পাঠক ১,২০০ জন ভেন্যু, যানবাহন, প্রশিক্ষণ সরঞ্জাম, অফিস স্পেস, অফিস ইকুপমেন্ট, অডিটরস ও ইউটিলিটি সেবা সরবরাহকারী কর্তৃপক্ষ	৮৮,৭১,৩৬২	১৮ মাস

৮. প্রকল্প ব্যবস্থপনা :

ক. প্রত্যেক প্রধান কার্যক্রম বাস্তবায়ন পদ্ধতি অতি সংক্ষেপে বর্ণনা করুন

১. অবস্থা যাচাই (Rapid assessment):

বর্তমান সংসদীয় কমিটির ভূমিকা ও এই ভূমিকাকে আরও বেশী শক্তিশালীকরণে কি করনীয় এবং এক্ষেত্রে সুশীল সমাজ ও সংবাদমাধ্যম কি ভূমিকা পালন করতে পারে লক্ষ নিয়ে একটি জরীপ কার্যক্রম পরিচালনা করা হবে। একটি বিশেষজ্ঞ দল জনপ্রতিনিধি, রাজনৈতিক বিশ্লেষক, এবং সুশীল সামজের সাক্ষাৎকারের ভিত্তিতে জরীপটি পরিচালনা করবেন।

২. সংসদীয় কমিটি ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধিদের সাথে কর্মশালা (Workshop with parliamentary standing committee and CSOs)

উপরোল্লিখত জরীপের সুপারিশমালাসহ একটি প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে যা একটি একদিনের কর্মশালার মাধ্যমে উপস্থাপন করা হবে। যেখানে সংসদীয় কমিটির সভাপতিবৃন্দ, সুশীল সমাজের প্রতিনিধি ও সাংবাদিকেরা উপস্থিত থাকবেন।

৩. প্রচারমাধ্যমে স্থানীয় জনগোষ্ঠীর কন্ঠস্বর (Community's voice over electronic media)

জনগণকে সুশাসন, আইন প্রনয়ন এবং উন্নয়ণ বিষয়ে ক্ষমতায়ন ও অংশগ্রহণের লক্ষ্য নিয়ে একটি চার পর্বেও টিভি অনুষ্ঠান ডিজাইন করা হবে। জনপ্রতিনিধি, সুশীল সমাজ প্রতনিধি, প্রান্তিক নারী, জনগোষ্ঠী সকলের কন্ঠস্বর এখানে প্রতিফলিত হবে। অনুষ্ঠানটি আউটডোর ও ইনডোরে গ্রহণ করা হবে।

৪. প্রচার মাধ্যমে প্রচারিত অনুষ্ঠানের সারসংক্ষেপ প্রকাশ (Publication on the TV Programme)

বেশী সংখ্যক স্টেকহোল্ডারের কাছে পৌছাবার লক্ষ্যে টেলিভিশনে প্রচারিত অনুষ্ঠানসমূহের একটি প্রধান প্রধান অংশগুলোর একটি সারসংক্ষেপ প্রকাশ করা হবে। প্রকাশনার সাথে একটি ডিভিডিতে অনুষ্ঠানগুলো থাকবে।

৫. সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু প্রনয়ন (Journalist Trainign content development)

টেলিভিশন ও সংবাদমাধ্যমে কর্মরত যারা সংসদ বিষয়ে প্রতিবেদন করেন তাদের জন্য একটি ২-দিনের প্রশিক্ষণ বিষয়বস্তু নির্ধারণ করা হবে।

৬. জাতীয় পর্যায়ে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণ (Training of National journalist)

ঢাকার সাভারে ২০ জন সাংবাদিকদের জন্য ২-দিনের আবাসিক প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। প্রশিক্ষণটিতে মূলত গুরুত্ব দেয়া হবে রাজনৈতিক ও সংসদীয় বিষয়সমূহের উপর। এছাড়াও গণতান্ত্রিক সুশাসন, এমডিজি বাস্তবায়ন, তথ্য অধিকার আইন, সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম ও ভুমিকা বিষয় বিবেচনার জন্য গুরুত্ব দেয়া হবে। প্রশিক্ষণটি পরিচালনা করবেন সরকারি-বেসরকারি বিষয় বিশেষজ্ঞ, সিনিয়র সাংবাদিক এবং অ্যাকাডেমিকরা এবং একজন কোর্স ফ্যাসিলিটেটর কোর্সে সবসময় উপস্থিত থাকবেন।

৭. সাংবাদিকদের ফলোআপ কার্যক্রম (Journalist follow-up session)

প্রশিক্ষণের পর পরই, একটি ছয়মাসের ফলো-আপ কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে ১০ জন সাংবাদিককে (৮জন প্রিন্ট এবং ২জন ইলেকট্রনিক মিযিয়ার)। এই সাংবাদিকদের নির্বাচন করা হবে তাদের প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন এবং প্রশিক্ষকদের সুপারিশের ভিত্তিতে। প্রত্যেক ফেলোর জন্য একজন সিনিয়র সংবাদ-সিদ্ধান্তগ্রহীতাকে মেন্টর এই ফেলো সাংবাদিকেরা বিশ্লেষণধর্মী প্রতিবেদন/ফিচার লিখবে। প্রকল্পের পক্ষ থেকে রিপোর্টের বিষয়বস্তু তৈরীতে সহায়তা করা হবে। আনুমানিক ২০টি রিপোর্ট ছয়মাসে

প্রকাশিত/প্রচারিত হবে।

৮. সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা (Screening of PSC activities)
৩ জন সাংবাদিক একজন বিশেষজ্ঞ মেনটরের সাথে পরামর্শক্রমে তিনটি সংসদীয় কমিটির বিগত ছয়মাসের সভার বিবরনী পর্যালোচনা করবে। এর পাশাপাশি তারা ৪ মাসের পত্রিকা ও টিভির খবর পর্যালোচনা করে দেখবে প্রকৃত খবর এবং সভার বিরনীর মাঝে ব্যবধান। পুরো পর্যালোচনার একটি প্রতিবেদন তৈরী করবে তারা।

৯. সংসদীয় কমিটির কার্যক্রম পর্যালোচনা প্রতিবেদন প্রকাশ কর্মশালা (PSC acvities dissemination workshop)
উপরোক্ত প্রতিবেদনের ফলাফল একটি দিনব্যাপী কর্মশালায় উপস্থাপন করা হবে। কর্মশালায় জনপ্রতিনিধি, সুশীল সমাজের প্রতিনিধি এবং সংবাদমাধ্যম প্রতিনিধিবৃন্দ উপস্থিত থাকবেন।

খ. প্রকল্পটি সহযোগী এনজিও'র মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে কিনা, হলে সংলগ্নী-'ক' মোতাবেক প্রত্যেক সহযোগী এনজিওর তথ্য দিন **(প্রযোজ্য নহে)**

গ. সংলগ্নী-'খ'-তে প্রত্যেক ব্যক্তির (যারা প্রকল্প থেকে বেতন ভাতা-সম্মানী গ্রহণ করবেন) নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য দাখিল করুন

ঘ. অনুদানের অর্থ যে কোন নামেই হোক না কেন ঘূর্ণয়মান হলে নিম্নোক্ত তথ্যাদি প্রদান করুন **(প্রযোজ্য নহে)**
অ) টাকার পরিমাণ
আ) সুদের হার ও সুদ হিসাব পদ্ধতি
ই) দাতা সংস্থার/ঘূর্ণয়মান তহবিল ব্যবহারে সুস্পষ্ট নির্দেশনা (যদি থাকে)
ঈ) প্রকল্প সমাপ্তির পর এ অর্থ কিভাবে ব্যবহার হবে তা উল্লেখ করুন

ঙ. নির্মাণসংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য সংলগ্নী-'গ' -তে প্রদান করুন **(প্রযোজ্য নহে)**

চ. খাত/উপখাত ভিত্তিক বরাদ্দ সংলগ্নী-'ঘ' -তে প্রদান করুন

ছ. প্রকল্পটি সমাপ্তির পর প্রকল্পটি কিভাবে টিকে থাকবে ও পরিচালিত হবে উল্লেখ করুন
দক্ষতা উন্নয়ন কার্যক্রম স্বভাবতই টেকসই হয়। উল্লিখিত প্রকল্পে সাংবাদিকদের রাজনৈতিক সুশাসন, গণতান্ত্রিক প্রক্রিয়, জাতীয় সংসদেও ভূমিকা ও কার্যক্রম সম্পর্কে প্রতিবেদন তৈরীর দক্ষতা উন্নয়ন করা হবে। প্রকল্পের আওতায় জনপ্রতিনিধি, সংসদীয় কমিটির সদস্যদের মাঝে বিভিন্ন জরীপের ফলাফল অবহিত করা হবে। প্রকল্প সম্পন্ন হবার পরও উল্লিখিত বিষয়ে সাংবাদিকরা প্রতিবেদন তৈরী করবে এবং তা তাদের গণমাধ্যমে প্রকাশিত/প্রচারিত হবে। তাছাড়া এই প্রকল্পে প্রকাশনাগুলো পরবর্তীকালে রেফারেন্স হিসেবে কাজ করবে। সংসদীয় কমিটির সদস্যদের সাথে সাংবাদিক ও সুশীল সমাজের প্রতিনিধিদের সম্পর্ক উন্নয়ন হবে এবং পরবর্তীতে তাঁরা সাংবাদিকের নির্ভরযোগ্য সংবাদ সুত্র হিসেবেও কাজ করতে থাকবে প্রকল্প শেষ হবার পরও।

৯. সুশাসন ও স্বচছতা :

ক. প্রকল্পটি এলাকার জনগণ ও সংশ্লিষ্ট সরকারী ও বেসরকারী ব্যক্তিবর্গের সাথে পরামর্শক্রমে প্রণয়ণ করা হয়েছে কিনা, হলে সংক্ষিপ্ত বর্ণনা
প্রকল্পটি প্রণয়ন হয়েছে মুলত সংবাদমাধ্যম ও সাংবাদিকদের জন্য। যেসকল সাংবাদিক নিয়মিত সংসদ বিষয়ে প্রতিবেদন করে এবং পার্লামেন্ট জার্নালিস্ট এসোসিয়েশনের সদস্যদের সাথে পরামর্শবক্রমে প্রকল্প প্রণয়ন করা হয়।

খ. অন্যান্য এনজিও এবং সরকারী চালু কর্মকান্ড (যদি থাকে) বিবেচনান্তে কাজের ও কর্মএলাকার দ্বৈততা এড়ানোর কি কি ব্যবস্থা গৃহীত হয়েছে উল্লেখ করুন।
আমাদের জানামাতে এধরণের কোনো কার্যক্রম কোনো সংস্থা দ্বারা বাস্তবায়ন হচ্ছে না। এই প্রকল্পের দাতা সংস্থার দেয়া তথ্যমতেও এ ধরণের প্রকল্পের একমাত্র বাস্তবায়নকারি সংস্থা বাংলাদেশে এমআরডিআই।

গ. এ প্রকল্পটি বা একই ধরণের প্রকল্প ইতিপূর্বে দাখিল করা হয়েছিল কিনা এবং সরকার কর্তৃক তা অননুমোদিত বা পরবর্তিতে বাতিল করা হয়েছিল কিনা ঃ প্রযোজ্য নহে

ঘ. সংস্থা স্বেচছায় বা তথ্য অধিকার আইনের কারণে নিম্নবর্ণিত তথ্যাবলী জনসম্মুখে প্রকাশ করতে ইচ্ছুক কিনা (ডিসক্লোজার পলিসি)

ক্রমিক নং	তথ্যাবলী	হ্যাঁ	না
১.	প্রকল্প ছক (এফডি-৬)	√	
২.	হিসাব এবং নিরীক্ষা প্রতিবেদন	√	
৩.	বার্ষিক প্রতিবেদন	√	
৪.	প্রত্যেক কর্মএলাকার বাজেটসহ কর্মপরিকল্পনা	√	
৫.	উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	√	
৬.	প্রকল্পের output details	√	
৭.	মানবসম্পদ সংক্রান্ত তথ্যাবলি	√	
৮.	সংস্থার নির্বাহী কমিটির তথ্যাবলি	√	
৯.	যোগাযোগ মাধ্যমঃ টেলিফোন, মোবাইল, ই-মেইল ইত্যাদি	√	

১০.	তথ্য কর্মকর্তা	√	
১১.	অভিযোগ বহি ও অভিযোগ নিস্পত্তি	√	

১০. প্রকল্পটি ইতিপূর্বে সমাপ্ত কোন প্রকল্পের সম্প্রসারিত বা নতুন ফেইজ কিনা, হলে নিচের তথ্যসমূহ প্রদান করুন ঃ **প্রযোজ্য নহে**

ক. সংলগ্নী- 'ঙ' তে পূর্বের প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন উল্লেখ করুন

খ. প্রকল্পটি নিরীক্ষিত কিনা, হলে কত তারিখে নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে

গ. সম্প্রসারিত প্রকল্প/নতুন ফেইজ প্রকল্প গ্রহণের কারণসমূহ

১১. প্রকল্পের আর্থিক সংস্থান :

ক.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)		প্রযোজ্য নহে
খ.	দেশে থেকে প্রাপ্ত বিদেশী দাতার স্থায়ীয় মুদ্রায় অনুদান		৮৮,৭১,৩৬২
		প্রাক-মোট	৮৮,৭১,৩৬২
গ.	স্থানীয় অনুদান (সংস্থার নিজস্ব)		প্রযোজ্য নহে
ঘ.	স্থানীয় অনুদান (অন্যান্য উৎস্য থেকে)		প্রযোজ্য নহে
		প্রাক-মোট	প্রযোজ্য নহে
		সর্ব-মোট	৮৮,৭১,৩৬২

ঙ. স্থানীয় অনুদানের উৎস্য সমূহ কি কি এবং কোন উৎস থেকে কত টাকা প্রযোজ্য নহে

১২. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ :

ক্রম নং	খাত	পরিমাণ	একক মূল্য	প্রকল্প বর্ষ-১	প্রকল্প বর্ষ-২	মোট
	ডাইরেক্ট লেবার/স্টাফ স্যালারি					
	নির্বাহী পরিচালক, এমআরডিআই (১ জন মাসিক ৫ কর্ম দিবস)	১২ ৬	৪০,০০০ ৪২,০০০	৪,৮০,০০০	২,৫২,০০০	৭,৩২,০০০
	প্রজেক্ট কোঅর্ডিনেটর (১ জন পূর্ণকালীন)	১২ ৬	৪৪,১৬৭ ৪৬,৩৭৫	৫,৩০,০০৪	২,৭৮,২৫০	৮,০৮,২৫৪
	প্রোগ্রাম অফিসার (১ জন খন্ডকালীন)	১২ ৬	১১,৪৮০ ১২,০৫৪	১,৩৭,৭৬০	৭২,৩২৪	২,১০,০৮৪
	একাউন্টস অফিসার (১ জন পূর্ণকালীন)	১২ ৬	২৮,২৫৯ ২৯,৬৭১	৩,৩৯,১০৮	১,৭৮,০২৬	৫,১৭,১৩৪
	কোঅর্ডিনেটর (১ জন খন্ডকালীন)	১২ ৬	১৫,০০০ ১৫,৭৫০	১,৮০,০০০	৯৪,৫০০	২,৭৪,৫০০
	প্রাক মোট			**১৬,৬৬,৮৭২**	**৮,৭৫,১০০**	**২৫,৪১,৯৭২**
	র‌্যাপিড এ্যাসেসমেন্ট					
	এ্যাসেসমেন্ট টিম লিডার (১ জন x ৩০ দিন)	৩০	৭,৫০০	২,২৫,০০০	-	২,২৫,০০০
	ইন্টারভিউ অব পার্লামেন্ট মেম্বারস (৫ জন)	৫	৫,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	ইন্টারভিউ অব সিএসও রিপ্রেজেন্টেটিভস (৫ জন)	৫	৫,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	ইন্টারভিউ অব পলেটিক্যাল এনালিস্ট (৫ জন)	৫	৫,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	প্রাক মোট			**৩,০০,০০০**	**-**	**৩,০০,০০০**
	ওয়ার্কশপ উইথ পার্লামেন্টারি স্ট্যান্ডিং কমিটিজ এন্ড সিএসওজ					
	ন্যাশনাল ডকুমেন্ট রাইটার এন্ড প্রেজেন্টারের সম্মানী (১ জন)	১	-	-	-	-
	ফি ফর মডারেটর (১ জন)	১	২৫,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	ট্রাভেল এলাউন্স ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ২,০০০ টাকা)	১০	২,০০০	২০,০০০	-	২০,০০০
	লজিং ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ১ রাত x ১,৫০০ টাকা)	১০	১,৫০০	১৫,০০০	-	১৫,০০০
	পারডিয়েম ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ২ দিন x ১,৫০০ টাকা)	২০	১,৫০০	৩০,০০০	-	৩০,০০০

	ফুড ফর পার্টিসিপেন্ট এন্ড মিডিয়া (লাঞ্চ, টি-স্ন্যাকস) ৭০ জন	৭০	২,৫০০	১,৭৫,০০০	-	১,৭৫,০০০
	ট্রান্সপোর্ট ফর এমপিস (১০ জন)	১০	২,০০০	২০,০০০	-	২০,০০০
	ইনফরমেশন কিট (পার্টিসিপেন্ট এন্ড মিডিয়া) ৭৫সেট	৭৫	৫০০	৩৭,৫০০	-	৩৭,৫০০
	সাউন্ড সিস্টেম (ইভেন্ট)	১	১৫,০০০	১৫,০০০	-	১৫,০০০
	ব্যানার	১	৭,০০০	৭,০০০	-	৭,০০০
	ভেন্যু (হোটেল রূপসী বাংলা) (ইভেন্ট)	১	৬০,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	ভেন্যু ডেকোরেশন (ফেস্টুন, প্লাকার্ডস এন্ড আউটডোর ডিসপ্লে ম্যাটারিয়েল) (ইভেন্ট)	১	১৫,০০০	১৫,০০০	-	১৫,০০০
	রিপোর্ট পাবলিকেশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন (ডিজাইন, রিভিউ, এডিটিং, ম্যাটারিয়েল এন্ড প্রিন্টিং)	৭০০	২৫০	১,৭৫,০০০	-	১,৭৫,০০০
	প্রাক মোট			**৫,৯৪,৫০০**	**-**	**৫,৯৪,৫০০**
	স্ক্রিনিং অন পার্লামেন্টারি স্ট্যান্ডিং কমিটিজ এ্যাক্টিভিটিজ					
	টেশনিক্যাল এক্সপার্ট/ প্রফেশনাল ফিস (১ জন ৗ ৪ মাস)	৪	৫০,০০০	২,০০,০০০	-	২,০০,০০০
	রিপোর্টারস ফিস (টিম মেম্বার অব টেশনিক্যাল এক্সপার্ট ৩ জন x ৪ মাস)	১২	৪০,০০০	৪,৮০,০০০	-	৪,৮০,০০০
	প্রিন্ট মিডিয়া আরকাইভ চার্জ (১৮০ দিন x ১০ পত্রিকা)	১৮০০	৩৫	৬৩,০০০	-	২,০০,০০০
	ইলেক্ট্রনিক মিডিয়া আরকাইভ চার্জ (১৮০ দিন x ৪ চ্যানেল)	৭২০	৩৫০	২,৫২,০০০	-	২,৫২,০০০
	মনিটরিং অফিসার এন্ড ডাটা এনালিস্টস (১ জন x ৪ মাস)	৪	২০,০০০	৮০,০০০	-	৮০,০০০
	কনভেন্স, কমিউনিকেশন এন্ড সাপ্লাইজ ফর রিপোর্টারস (৩ রিপোর্টার x ৪ মাস)	১২	৫,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	রিপোর্ট পাবলিকেশন (ডিজাইন, রিভিউ, এডিটিং, ম্যাটারিয়েলস এন্ড প্রিন্টিং, ১০০০ কপি)	১০০০	২৫০	২,৫০,০০০	-	২,৫০,০০০
	ডিস্ট্রিবিউশন অব পাবলিকেশন (৭০০ কপি)	৭০০	২০	১৪,০০০	-	১৪,০০০
	প্রাক মোট			**১৩,৯৯,০০০**	**-**	**১৩,৯৯,০০০**
	ডেসিমিনেশন ওয়ার্কশপ অন পার্লামেন্টারি স্ট্যান্ডিং কমিটিজ এ্যাক্টিভিটিজ					
	অনারেরিয়াম ফর ন্যাশনাল ডকুমেন্ট রাইটার এন্ড প্রেজেন্টার (১ জন x ১ ইভেন্ট)	১	-	-	-	-
	অনারেরিয়াম ফর মডারেটর (১ জন x ১ ইভেন্ট)	১	২৫,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	ট্রাভেল এলাউন্স ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ২,০০০ টাকা)	১০	২,০০০	২০,০০০	-	২০,০০০
	লজিং ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ১ রাত x ১,৫০০ টাকা)	১০	১,৫০০	১৫,০০০	-	১৫,০০০
	পারডিয়েম ফর পার্টিসিপেন্টস ফ্রম আদার ডিস্ট্রিক্ট (১০ জন x ২ দিন x ১,৫০০ টাকা)	২০	১,৫০০	৩০,০০০	-	৩০,০০০
	টাইম কস্ট অব এমপিজ (১০ জন x ৫,০০০ পত্রিকা)	১০	৫,০০০	৫০,০০০	-	৫০,০০০
	ফুড ফর পার্টিসিপেন্টস (লাঞ্চ, টি-স্ন্যাকস) ৬০ জন	৬০	২,৫০০	১,৫০,০০০	-	১,৫০,০০০
	ইনফরমেশন কিট (পার্টিসিপেন্ট এন্ড মিডিয়া) ৭৫সেট	৭৫	৫০০	৩৭,৫০০	-	৩৭,৫০০
	সাউন্ড সিস্টেম (পার ইভেন্ট)	১	৬,০০০	৬,০০০	-	৬,০০০
	ব্যানার (পার ইভেন্ট)	১	৭,০০০	৭,০০০	-	৭,০০০
	ভেন্যু (হোটেল রূপসী বাংলা, পার ইভেন্ট)	১	৬০,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	ভেন্যু ডেকোরেশন (ফেস্টুন, প্লাকার্ডস এন্ড আউটডোর ডিসপ্লে ম্যাটারিয়েল, পার ইভেন্ট)	১	১৫,০০০	১৫,০০০	-	১৫,০০০
	প্রাক মোট			**৪,১৫,৫০০**	**-**	**৪,১৫,৫০০**
	কমিউনিটিজ ভয়েজ ওভার ইলেক্ট্রনিক মিডিয়া					
	প্রোডাকশন এন্ড অনএয়ার টাইম (কস্ট ইনক্লুডিং অনএয়ার টাইম কস্ট টু টিভি চ্যানেল, ক্যামেরাম্যান ও ক্যামেরা ভাড়া, ক্যামেরা ক্রু, এডিটিং প্যানেল, ইনডোর এন্ড আউটডোর স্যুটিং, স্ক্রীপ্ট রাইটিং, ট্রান্সপোর্টেশন, এ্যাকুমোডেশন এন্ড পারডিয়েম ফর টিম মেম্বারস, স্টীং, স্যুটিং টেপ) ৪ পর্ব	৪	২,০০,০০০	৮,০০,০০০	-	৮,০০,০০০
	পাবলিকেশন অন দ্য টিভি প্রোগ্রাম (কস্ট ইনক্লুডিং ট্রান্সক্রিপশন, সামারি, গ্রাফিক ডিজাইনার, এডিটর, প্রিন্টিং এন্ড ডিভিডি কপিইং) ৫০০ কপি	১	১৯৭.২৮	৯৮,৬৪০	-	৯৮,৬৪০
	প্রাক মোট			**৮,৯৮,৬৪০**	**-**	**৮,৯৮,৬৪০**
	ট্রেনিং অব ন্যাশনাল জার্ণালিস্ট					

	অনারেরিয়াম ফর কোর্স ফ্যাসিলিটেটর (১ জন x ২ দিন)	২	২৫,০০০	৫০,০০০	-	৫০,০০০
	অনারেরিয়াম ফর রিসোর্স পারসন্স (৫ সেসন জন x ২দিন)	১০	৭,৫০০	৭৫,০০০	-	৭৫,০০০
	ট্রেনিং কিটস (২৫ সেট)	২৫	১,০০০	২৫,০০০	-	২৫,০০০
	ভেন্যু (সিসিডিবি হোপ সেন্টার, সাভার) ২ দিন	২	১২,০০০	২৪,০০০	-	২৪,০০০
	এভি সিস্টেম (২দিন)	২	২,০০০	৪,০০০	-	৪,০০০
	ফুড এন্ড রিফ্রেসমেন্ট (৩০ জন x ২ দিন)	৬০	১,২০০	৭২,০০০	-	৭২,০০০
	ট্রান্সপোর্টেশন ফর পার্টিসিপেন্টস (৩ মাইক্রোবাস x ২ দিন)	৬	৬,০০০	৩৬,০০০	-	৩৬,০০০
	ট্রান্সপোর্টেশন ফর রিসোর্স পারসন্স (২ মাইক্রোবাস x ২ দিন)	৪	৬,০০০	২৪,০০০	-	২৪,০০০
	এ্যাকুমোডেশন ফর পার্টিসিপেন্টস (২৫ জন x ২ রাত x ১,৫০০)	৫০	১,৪০০	৭০,০০০	-	৭০,০০০
	ইনসিডেন্টাল কস্ট অব পার্টিসিডেন্ট (২০ জন x ২ দিন)	৪০	২,০০০	৮০,০০০	-	৮০,০০০
	ফটো ডকুমেন্টেশন	১	১,৫০০	১,৫০০	-	১,৫০০
	স্টেশনারী (পার ট্রেনিং)	১	৫,০০০	৫,০০০	-	৫,০০০
	ব্যানার (পার ট্রেনিং)	১	৬,০০০	৬,০০০	-	৬,০০০
	সার্টিফিকেট (পার ট্রেনিং)	১	৫,০০০	৫,০০০	-	৫,০০০
	ইক্যুপমেন্ট রেন্টাল (৫ ল্যাপটপ x ২ দিন)	১০	২,৬০০	২,৬০০	-	২৬,০০০
	বিবিধ ব্যয় (পার ট্রেনিং)	১	৭,০০০	৭,০০০	-	৭,০০০
	প্রাক মোট			**৫,১০,৫০০**	**-**	**৫,১০,৫০০**
	জার্ণালিস্ট ট্রেনিং কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট					
	কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট টীম লিডার (১৫ দিনের জন্য ৩ জন)	৩	২৫,০০০	৭৫,০০০	-	৭৫,০০০
	রিভিউ মিটিং অন কনটেন্ট ডেভেলপমেন্ট (২ মিটিং)	২	১৫,০০০	৩০,০০০	-	৩০,০০০
	প্রাক মোট			**১,০৫,০০০**	**-**	**১,০৫,০০০**
	জার্ণালিস্ট ফলোআপ সেশন					
	অনারেরিয়াম ফর এক্সপার্ট (২ জন x ৬ মিটিং)	১২	৫,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	স্টাইপেন্ড ফর জার্ণালিস্ট (২০ রিপোর্ট)	২০	১০,০০০	২,০০,০০০	-	২,০০,০০০
	কনভেন্স ফর পার্টিসিপেন্ট (১০ জন x ৬ মিটিং)	৬০	১,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	ফুড ফর মিটিং (প্রতি মিটিং-এ ১৫ জনের জন্য, ৬ মিটিং)	৬	৫,০০০	৩০,০০০	-	৩০,০০০
	ভেন্যু এন্ড ইকুইপমেন্ট (৬ মিটিং)	৬	১০,০০০	৬০,০০০	-	৬০,০০০
	প্রাক মোট			**৪,১০,০০০**	**-**	**৪,১০,০০০**
	ইকুইপমেন্টস এন্ড অফিস স্পেস					
	ডেক্সটপ কম্পিউটার (ইউপিএস সহ ১টি, ব্রান্ড)	১	৬৫,০০০	৬৫,০০০	-	৬৫,০০০
	ল্যাপটপ (১টি)	১	৭৫,০০০	৭৫,০০০	-	৭৫,০০০
	লেসার প্রিন্টার (১টি)	১	৩০,০০০	৩০,০০০	-	৩০,০০০
	অফিস ভাড়া (১২ x ৪০,০০০ এবং ৬ x ৪০,০০০)	১৮	৪০,০০০	৪,৮০,০০০	২,৪০,০০০	৭,২০,০০০
	প্রাক মোট			**৬,৫০,০০০**	**২,৪০,০০০**	**৮,৯০,০০০**
	মোট প্রোগ্রাম কস্ট			**৬৯,৫০,০১২**	**১১,১৫,১০০**	**৮০,৬৫,১১২**
	এ্যাডমিনিট্রেটিভ কস্ট					
	ইন্টারনেট, টেলিফোন/মোবাইল ফোন, ফ্যাক্স (১৮ মাস)	১৮	৪,০০০	৪৮,০০০	২৪,০০০	৭২,০০০
	স্টেশনারী এন্ড সাপ্লাইজ (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৯০,০০০
	ইউটিলিটিজ (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৯০,০০০
	লোকাল ট্রান্সপোর্টেশন (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৯০,০০০
	অডিট ফি (পার অডিট ১ x ৪০,০০০ এবং ১ x ৪০,০০০)	২	৪০,০০০	৪০,০০০	৪০,০০০	৮০,০০০
	ওভারহেড			৩,৭৮,৬৫০	৫,৬০০	৩,৮৪,২৫০
	প্রাক মোট			**৬,৪৬,৬৫০**	**১,৫৯,৬০০**	**৮,০৬,২৫০**
	সর্ব মোট			**৭৫,৯৬,৬৬২**	**১২,৭৪,৭০০**	**৮৮,৭১,৩৬২**

টিকা ঃ

ক) দাতা সংস্থা অনুমোদিত বাজেটের সাথে সামঞ্জস্য রেখে ব্যয়ের খাত ও বরাদ্দ নির্ধারণ করতে হবে। Economic Code থেকে খরচের খাত বাছাই করে বাজেট প্রণয়ণ করতে হবে। বাজেটে দেখানো হয়নি এমন কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।

খ) সংলগ্নী- 'চ'-তে আসবাবপত্র অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনের সংখ্যা ও বরাদ্দ দেখাতে হবে।

গ) প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রাক্কালে সংলগ্নী-'ছ' তে ট্রেনিং, সেমিনার এবং ওয়ার্কসপের দিনপুঞ্জি জেলা প্রশাসকগণকে এবং এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।

১৩. প্রকল্প বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় বিভাজন ঃ

ক্র.নং	খাত	পরিমাণ	একক মূল্য	প্রকল্প বর্ষ-১	প্রকল্প বর্ষ-২	মোট
	এ্যাডমিনিস্ট্রেটিভ কস্ট					
	ইন্টারনেট, টেলিফোন/মোবাইল ফোন, ফ্যাক্স (১৮ মাস)	১৮	৬,০০০	৪৮,০০০	২৪,০০০	৭২,০০০
	স্টেশনারী এন্ড সাপ্লাইজ (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৬০,০০০
	ইউটিলিটিজ (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৬০,০০০
	লোকাল ট্রান্সপোর্টেশন (১৮ মাস)	১৮	৫,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৬০,০০০
	অডিট ফি (পার অডিট ১ x ৪০,০০০ এবং ১ x ৪০,০০০)	২	৪০,০০০	৪০,০০০	৪০,০০০	৮০,০০০
	ওভারহেড			৩,৭৮,৬৫০	৫,৬০০	৩,৮৪,২৫০
	মোট			**৬,৪৬,৬৫০**	**১,৫৯,৬০০**	**৮,০৬,২৫০**

ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় ও প্রকল্প ব্যয়ের অনুপাত ঃ **৯.০৯ ঃ ৯০.৯১**

১৪. পরিবেশ সংরক্ষণে প্রকল্পটি কিভাবে সহায়তা করবে। প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে কিনা ঃ
প্রকল্পটি সরাসরি পরিবেশ সংরক্ষণ বা জলবায়ূ পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে না। তবে সাংবাদিকদের প্রশিক্ষণে প্রাকৃতিক দুর্যোগ এবং পুষ্টি বিষয়ে সেশনে এ বিষয়ে আলোচনা হবে যা সচেতনতা বৃদ্ধিতে পরোক্ষভাবে সহায়ক হবে।

১৫. প্রকল্প থেকে কি পরিমান কর্মসংস্থান সৃষ্টি হবে ঃ

শ্রেণী	প্রকল্পে (প্রত্যক্ষ)	কর্মকান্ডের ফলে (পরোক্ষ)
ব্যবস্থাপনা	নির্বাহী পরিচালক, এমআরডিআই ১ জন	পেপার প্রেজেন্টার, মডারেটর, রিসোর্স পারসন্স, এক্সপার্টস, পারটিসিপেন্টস=২০০ জন প্রায়
দক্ষ	প্রজেক্ট কো-অর্ডিনেটর ১ জন	তা ছাড়াও ভেন্যু, ট্রান্সপোর্ট, ট্রেনিং সরঞ্জাম, বাড়িওয়ালা, অফিস ইকুপমেন্ট, অডিটরস ও ইউটিলিটি সেবা সরবরাহকারী
দক্ষ	প্রোগ্রাম অফিসার ১ জন	
দক্ষ	একাউন্টস অফিসার ১ জন	
দক্ষ	কোঅর্ডিনেটর ১ জন	
অদক্ষ		

নাম : হাসিবুর রহমান
স্বাক্ষর :

(প্রকল্প প্রণয়নকারী কর্মকর্তার)
ঠিকানা : ২/৯ স্যার সৈয়দ রোড (৪র্থ তলা), ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
তারিখ : ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০১২

নাম : হাসিবুর রহমান
স্বাক্ষর :

(সংস্থার প্রধান নির্বাহীর) নির্বাহী পরিচালক
ঠিকানা : ২/৯ স্যার সৈয়দ রোড, ব্লক-এ, মোহাম্মদপুর, ঢাকা-১২০৭
তারিখ : ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০১২